

		ACCOUNT RECEIVABLE POLICIES & PROCEDURES MANUAL CODE: CA PO 035
SUBJECT: FINANCIAL ASSISTANCE AND CHARITY CARE		
RESPONSIBLE DEPARTMENT, DIVISION OR COMMITTEE: FINANCE		
ORIGINAL POLICY DATE: 08/01/2007	LAST REVIEW DATE: 2/23/2021	SUPERSEDES POLICY NUMBER:
APPROVED BY:		

TÍTULO: POLÍTICA DE AYUDAS Y PROCEDIMIENTOS
FECHA DE VIGENCIA ACTUAL: 03/01/2020

DECLARACIÓN GENERAL DEL PROPÓSITO:

Northwell Health se esfuerza por mejorar la salud de las comunidades que sirve y está comprometido a proveer la más alta calidad de la atención de la comunidad sin importar la capacidad de pago. Como parte de su compromiso, Northwell Health provee atención médica necesaria en emergencia u otros descuentos dependiendo de las circunstancias. Esta política de asistencia financiera ("FAP" o "la política") define el proceso que se utilizará para determinar si cualquier paciente de Northwell Health, sin seguro o con seguro insuficiente, es elegible para asistencia financiera parcial o total.

Esta política sirve como descrita en la sección de IRS 501(r) como en 2016.

Sección I. POLITICA

Northwell Health se compromete a proporcionar servicios con un descuento, basado en necesidad financiera, un beneficio de la comunidad a personas sin seguro médico, seguro, ser elegible para programas de gobierno u otra cobertura de terceros, o de lo contrario no puede pagar por emergencia u otros atención médica necesaria. Northwell Health se dedica a asistir y asesoramiento en la gestión de los aspectos financieros de la atención que reciben los pacientes y al cumplimiento de nuestro compromiso para mejorar la salud de los individuos, las familias y las comunidades que sirve.

Esta política es en efecto para todas las instalaciones de hospitales exentos de impuestos de Northwell Health, clínicas y atención urgente centros. Un listado de las instalaciones del hospital libre de impuestos al que se aplica esta política está incluido en el punto A, de la sección III – procedimientos, de esta política.

Asistencia financiera no se considera ser un sustituto para la responsabilidad personal. Asistencia financiera es disponible solamente a personas que son incapaces de pagar por su cuidado y están sin seguro o con seguro insuficiente y no son elegibles para inscripción actual en o apoyo de programas de gobierno u otras coberturas de terceros. Pacientes deben cumplir con los procedimientos de Northwell Health para la obtención de ayudas u otras formas de pago y contribuir a los gastos de sus cuidados basados en su capacidad individual de pago. Los individuos con la capacidad financiera para adquirir un seguro médico serán animados a hacerlo, como un medio de garantizar el acceso a servicios de salud para su salud en general y para la protección de sus activos individuales.

Asistencia financiera es disponible sólo para los servicios prestados directamente por una Northwell Health clínica del hospital o por un médico empleado por Northwell Health. Northwell

Health no, a través de esta política, ayudar a cualquier paciente en el pago por los servicios prestados por un proveedor independiente o profesional, incluso si esos servicios se prestan en uno de los hospitales de Northwell Health y otras instalaciones. Una lista de proveedores,

distintos de las instalaciones del hospital de Northwell Health entrega de emergencia u otro tipo de atención médicamente necesaria en las instalaciones del hospital, cubierto por la póliza de asistencia financiera y que los proveedores no son puede encontrarse en el Apéndice A de esta política. La lista de proveedores es revisado y actualizado, según sea necesario, de forma rutinaria.

Para administrar nuestros recursos con responsabilidad y permitir que Northwell Health proporcionar el nivel adecuado de asistencia financiera a las personas en necesidad, se establecen las siguientes pautas para la prestación de asistencia financiera. En consecuencia, la política incluye la siguiente información sobre asistencia financiera;

1. Descripción de la base para el cálculo de cantidades a cargo pacientes elegibles para asistencia financiera bajo esta política;
2. Descripción del método por el cual los pacientes pueden aplicar para ayuda financiera;
3. Descripción de la información obtenida de datos internos o externos fuentes, distintas de la información recibida directamente de la ayuda financiera que buscan individual, que pueden utilizarse y bajo qué circunstancias una previa determinación de elegibilidad del paciente para asistencia financiera puede utilizarse para determinar presuntivamente que el individuo es elegible para ayuda financiera;
4. Descripción de cómo los establecimientos de Northwell Health a conocer ampliamente la política dentro de las comunidades sirve; y
5. Descripción de los límites de las cantidades que un hospital se cobrará para emergencia u otros atención médicamente necesaria para las personas elegibles para asistencia financiera a la menor de (1) importes facturados generalmente o (2) cualquier descuento disponible conforme a la escala incluida en el punto F de la sección III – procedimientos de esta política.

Sección II. DEFINICIONES

Con el propósito de esta política, algunos términos se definen como sigue:

Cantidad Facturada Generalmente ("AGB"): Las cantidades generalmente pico de emergencia o de otro tipo de atención médicamente necesaria a las personas que tienen seguros que cubren este tipo de atención.

AGB Porcentaje: El porcentaje de cargos graves que un centro hospitalario se utiliza para determinar la AGB para cualquier emergencia u otros cuidado médicamente necesario proporciona a una persona que es elegible para asistencia bajo la política de asistencia financiera

Documentación: Consiste en una completa asistencia financiera programa aplicación ("Aplicación"). La aplicación (ya sea presentado en forma impresa o electrónicamente a través de entrevista telefónica) incluye verificación del salario de los últimos treinta (30) días del ingreso

Estado Médico de Emergencia: como se define en la sección 1867 de la ley de Seguridad Social (42 U.S.C. 1395dd), también conocido como el tratamiento médico de la emergencia y acto de trabajo activo ("EMTALA"). EMTALA define una condición médica de emergencia como una dolencia que se manifiesta con síntomas agudos de suficiente severidad tal que la ausencia de atención médica inmediata podría razonablemente resultar en: (i) poner la salud del individuo en grave peligro; (ii) grave deterioro en las funciones corporales; o (iii) la disfunción sería de cualquier parte del órgano corporal. EMTALA también define una condición médica de emergencia a una mujer embarazada que está teniendo contracciones

Extraordinaria Colección de Acción ("ECA"): Incluye una de las siguientes acciones tomadas por Northwell Health contra un individuo relacionado con obtener el pago de una cuenta para el cuidado cubierto bajo esta póliza: (1) acciones que requieren de un proceso judicial o legal, (2) divulgación de información adversa a agencias de informes crediticios de consumidores o agencias de crédito, (3) colocación de un gravamen o ejecución hipotecaria sobre bienes inmuebles, (4) adjuntando o agarrar una cuenta bancaria o el embargo de los salarios y (5) posponer, negar o que requieren pago antes de proporcionar atención médica no es de emergencia debido a la falta de pago de la deuda de previamente la atención cubiertos por la política de asistencia financiera.

Familia: Usando la definición de la oficina del censo, un grupo de dos o más personas que residen juntas y que están relacionadas por nacimiento, matrimonio (incluyendo a cónyuge legal ley común) o adopción. Según normas del servicio de impuestos internos, si el paciente dice alguien como dependiente en su declaración de impuestos, se puede considerar dependiente a efectos de la prestación de asistencia financiera. Northwell Health se reserva el derecho de validar la responsabilidad financiera de una miembro de la familia.

Ingreso Familiar: Ingreso familiar incluye salarios, sueldos, compensación por desempleo, compensación, Seguridad Social, seguridad de ingreso suplementario, asistencia pública, veteranos pagos, beneficios, ingresos de pensión o jubilación, rentas de propiedad, ganancias y derechos de sus propios negocios, intereses, dividendos, alquileres, regalías, renta de propiedades, fideicomisos, pensión alimenticia, manutención de los hijos y otras fuentes diversas. Ingreso familiar se determina sobre una base antes de impuestos y excluye las pérdidas o ganancias de capital. Si una persona vive con una familia, se considere ingreso de todos los miembros. (Relacionado con los miembros del hogar no cuentan). Prestaciones no monetarias, tales como cupones de alimentos y subsidios de vivienda, no se consideran ingresos

Brutos Cargas: La carga total para proporcionar atención al paciente y otros servicios a una entidad de Northwell basado en tarifas establecidas antes de aplicar las deducciones de la carga.

Servicios Medicamento Necesarios: servicios de salud que un médico, ejercicio prudente juicio clínico, a un paciente con el fin de evaluar, diagnosticar o tratar una enfermedad, lesión, enfermedad o sus síntomas y que son: (a) de conformidad con las normas generalmente aceptadas de la práctica médica; (b) clínicamente adecuado; y (c) no principalmente para la conveniencia del paciente

Resumen de Lenguaje Llano de la Política ("PLS"): una declaración escrita que informa un individuo que el hospital ofrece asistencia financiera y proporciona la siguiente información en un lenguaje claro, conciso y fácil de entender:

1. Una breve descripción de los requisitos de elegibilidad y asistencia ofrecida bajo la Política de Asistencia Financiera

2. Un breve resumen de cómo solicitar asistencia en el marco de la Política de Asistencia Financiera
3. La dirección directa del sitio Web (o URL) y ubicaciones físicas donde el individuo puede obtener copias del FAP y el formulario de Solicitud
4. Instrucciones en cómo el individuo puede obtener una copia gratuita de la política de asistencia financiera y la aplicación por correo
5. La información de contacto, incluyendo número de teléfono y ubicación física, de la oficina de servicio del hospital o departamento que puede proporcionar información sobre la política de asistencia financiera y ayuda con el proceso de aplicación
6. Una declaración de la disponibilidad de las traducciones de la política de asistencia financiera, Aplicación y Resumen de Lenguaje Llano en otros idiomas, en su caso
7. Una declaración de que un individuo elegible para ayuda financiera no se pueden recargar más de AGB para emergencia y otros atención médicamente necesaria

Primarias Idiomas: Idiomas que son hablados por personas con dominio limitado del inglés ("LEP") que comprenden más de cinco 5 por ciento o 1.000 residentes, que sea menor, de la comunidad de Northwell Health.

Infrasegurado: el paciente tiene algún nivel de asistencia sanitaria de seguros o de terceros, pero puede tener gastos en efectivo que excedan la capacidad financiera del paciente.

Asegurados: el paciente no tiene ningún nivel de asistencia sanitaria del seguro o de terceros para ayudar a cumplir sus obligaciones de pago relacionadas con salud.

Sección III. PROCEDIMIENTOS

A. Servicios Elegibles bajo la Política de Asistencia Financiera de Northwell Health.

Para los propósitos de esta política, "asistencia financiera" se refiere a servicios de salud proporcionados por Northwell Health en el descuento asciende a clasificación de los pacientes. (Servicios médicos pediátricos y prenatales no pueden exigir el pago de clasificación de pacientes) Los siguientes servicios de salud son elegibles para ayuda financiera:

1. Emergencias servicios médicos para toda persona que reside en el área de servicio de Northwell Health, incluyendo a los pacientes que presentan cualquier Northwell Health emergencias Departamento (incluyendo las transferencias bajo el tratamiento médico de emergencia y acto de trabajo activo "EMTALA"), siempre en un ambiente de sala de emergencias;
2. Servicios para un estado que, si no puntualmente, daría lugar a una alteración en el estado de salud de un individuo;
3. Servicios no electiva en respuesta a circunstancias peligrosas para la vida en un entorno de no urgencias; y
4. Servicios de atención médica de médico no de emergencia.

Se proporcionará asistencia financiera a pacientes calificados que residen en el área de servicio primaria de cada centro de Northwell Health en hospital según lo determinado por el NYSDOH y enumeran a continuación:

County	Hospitals	Primary Service Area
Nassau	<ul style="list-style-type: none"> - Long Island Jewish Valley Stream - Glen Cove Hospital - North Shore University Hospital - Plainview Hospital - Syosset Hospital 	Nassau Queens Suffolk
Suffolk	<ul style="list-style-type: none"> - Huntington Hospital - Southside Hospital - Peconic Bay Medical Center 	Nassau Suffolk
Queens	<ul style="list-style-type: none"> - Long Island Jewish Forest Hills - Long Island Jewish Medical Center - The Zucker Hillside Hospital - Cohen Children's Medical Center 	Bronx Kings Nassau New York Queens Richmond
Manhattan	<ul style="list-style-type: none"> - Lenox Hill Hospital 	Bronx Kings New York Queens Richmond
Richmond	<ul style="list-style-type: none"> - Staten Island University Hospital 	Bronx Kings New York Queens Richmond
Westchester	<ul style="list-style-type: none"> - Northern Westchester Hospital - Phelps Memorial Hospital Center 	Westchester Putnam Rockland Orange Bronx

Determinaciones sobre necesidad médica son responsabilidad de la profesional de la salud atención, independientemente de la capacidad para pagar por el paciente. Northwell Health no participarán en ninguna acción que desalientan a los individuos de buscar atención médica de emergencia.

Northwell Health requieren que los pacientes de urgencias que pagar antes de recibir tratamiento para condiciones médicas de emergencia ni Northwell Health permite deuda actividades de cobros en el servicio de urgencias y otras áreas donde tales actividades podrían interferir con la prestación de atención de emergencia en una base no discriminatoria.

B. Elegibilidad para Ayuda Financiera.

Elegibilidad para ayuda financiera será considerado para aquellas personas que son residentes de la zona de servicio (mencionadas) y no tienen seguro médico, seguro, no elegible para programas de gobierno que tendría que pagar por los servicios, o de lo

contrario no puede pagar por su cuidado / o han agotado sus beneficios por los servicios cubiertos.

La concesión de asistencia financiera se basará en una determinación individualizada de la necesidad financiera de conformidad con esta política y no tendrá en cuenta la edad, género, raza, color, origen nacional, religión, condición social o inmigrantes, orientación sexual, identidad de género, afiliación cónyuge, desventaja física o desventaja mental.

Participación en la FAP (a) puede estar supeditadas a la voluntad del paciente para solicitar Medicaid o esos otros públicos programas de seguros que el paciente puede ser elegible para basado en la evaluación de Northwell Health y (b) requiere que el paciente a cooperar plenamente con los requisitos de uso de Northwell Health, incluyendo la revelación de personal, financiera o de otra información necesaria para determinar la necesidad financiera.

Cuando se consideran aplicaciones de FAP, Northwell Health se reserva el derecho:

1. Considerar la elegibilidad para ayuda financiera en cualquier momento antes o después de que se prestan los servicios o cualquier momento durante el ciclo de facturación y cobranza;
2. Solicitar aplicación de elegibilidad para ayuda financiera para cada visita médica o admisión a un centro de Northwell;
3. Dificultades modificar cualquier aspecto de la política de asistencia financiera;
4. Los términos de esta política se aplica a pacientes que residen fuera del área de servicio primaria de cada centro hospitalario, como lo define el NYSDOH; y
5. Utilizar información externa obtenida de recursos disponibles para su uso en la verificación de ingresos y tamaño familiar:

Elegibilidad para el programa se basa en los ingresos de la familia actual y está disponible para individuos con ingresos menores de los que se muestra a continuación:

Hogar / Familia Tamaño	Ingreso Máximo (500% of 2021 Las Pautas Federales de Pobreza)
1	\$64,400
2	\$87,100
3	\$109,800
4	\$132,500
5	\$155,200
6	\$177,900
Por cada persona adicional, agregue	\$22,700

C. Método para Aplicar para Ayuda Financiera

1. Los pacientes se les animados a solicitar asistencia financiera dentro de los noventa 90 días desde la fecha indicada en el primer estado de cuenta después del alta; sin embargo los pacientes se permiten un mínimo de doscientos cuarenta (240) días para aplicar y someter una solicitud.

2. Los pacientes pueden solicitar asistencia financiera mediante la presentación de una solicitud o a través de un proceso interactivo con un consejero financiero. Para Northwell Health hacer una determinación de elegibilidad para ayuda financiera, pacientes deben completar la solicitud y proporcionar toda la documentación requerida. Aplicaciones pueden obtenerse de las siguientes maneras:
 - a) On-line en los sitios web respectivos a continuación en la sección III procedimientos - J del artículo;
 - b) Llamando a un cliente representante de servicio usando el número de teléfono a continuación en la sección III procedimientos - J del artículo; o
 - c) Contactando con un asesor financiero en la instalación respectiva continuación en sección III procedimientos - J del artículo.
3. Los solicitantes de asistencia financiera deberán cooperar en la aplicación de cualquier programa seguros públicos (por ejemplo, Medicaid, Child Health Plus, etc.) que Northwell Health cree que el solicitante puede ser elegible para.
4. Por favor correo completado las aplicaciones respectivas direcciones siguientes en la sección III procedimientos - Artículo J.
5. Una vez que la solicitud se envía mediante uno de los métodos mencionados, el paciente puede ignorar ninguna declaración de cuentas hasta una notificación escrita sobre el estado de la solicitud de asistencia financiera. La notificación de elegibilidad para ayuda financiera debe ser recibida por el paciente por escrito dentro de los treinta 30 días de la presentación de una solicitud.

Tras la recepción de una solicitud de ayuda financiera completa, se suspenderá toda cepa que están en proceso relacionados con el paciente.

Si un paciente es elegible para ayuda financiera, un estado de cuenta actualizado habrá que indicará que el monto adeudado, cómo se determinó la cantidad y el porcentaje aplicable de AGB. Por consiguiente se devolverán las cantidades pagadas en exceso de la cantidad determinada para ser debida por un paciente.

Todas las decisiones sobre la elegibilidad de ayuda financiera se hará por escrito. La notificación de la denegación de la asistencia financiera a explicar la razón de la negación, un resumen del proceso de apelación y las instrucciones para someter una apelación.

Apelaciones pueden ser presentadas dentro de 30 treinta días de la notificación de la denegación. Se hará una determinación sobre la apelación dentro de 30 treinta días de haber recibido un recurso de apelación. Pacientes serán notificados por escrito del resultado de su apelación. Si se recibe una solicitud incompleta, el paciente recibirá aviso por escrito que describe la información adicional o documentación necesaria para hacer una determinación de elegibilidad para ayuda financiera. La información adicional o documentación debe proporcionarse dentro de los 30 días de notificación. El paciente debe esperar recibir el seguimiento rutinario de avisos para cualquier facturas impagadas, sin embargo cualquier cepa que había sido iniciada se suspenderá hasta que se hace una determinación de elegibilidad para ayuda financiera.

D. Requiere Documentación y Determinación de la Ayuda Financiera.

Ayuda financiera se determinará en forma individual.

Documentación solicitada durante el proceso de presentación de la solicitud requiera el paciente garante del paciente para proveer de personal, financieros y otra información o documentación pertinente para verificación de ingresos de la familia. En la fabricación de la determinación de la asistencia financiera, todos o algunos de los siguientes elementos deba proporcionarse:

- a. Una solicitud completada;
- b. FAFSA del año anterior de;
- c. Mínimo dos más recientes talones de pago;
- d. Mínimo de tres declaraciones más recientes de banco de ahorro y cuentas corrientes;
- e. Otra prueba de ingresos según lo definido por 'Ingreso familiar' figuran en la ' sección de definiciones de esta política;
- f. Todas las declaraciones de la tarjeta de crédito excepcional; y
- g. Documentación de otras deudas que se enumeran en la sección de definiciones de esta política.

Si el solicitante no tiene alguno de los documentos mencionados para demostrar el ingreso de los hogares, el solicitante puede llamar oficina de ayuda financiera del centro hospitalario señaló en la sección III procedimientos - J del artículo a continuación y discutir otras pruebas que se pueden proporcionar para demostrar elegibilidad.

Northwell Health puede solicitar documentación adicional relacionada con activos para pacientes con ingresos menores 150% de la guía de pobreza Federal ("FPG").

Northwell Health puede también:

- a. Solicitud de al paciente participar en esfuerzos conjuntos para solicitar alternativas de pago para los servicios de salud prestados y posiblemente obtener cobertura de atención médica de los programas públicos y privados pago;
- b. Tomar en cuenta activos disponibles del paciente superior a \$10,000 (excepto la residencia principal y un vehículo utilizado para el transporte diario a la escuela o trabajo). Northwell Health considerará sólo el 25% del total "valor" de activos disponibles, que se sumarán a las cantidades de ingresos de la familia para determinar la elegibilidad;
- c. Tomar en cuenta otros recursos disponibles para el paciente; y
- d. Incluye una revisión de cuentas pendientes del paciente por cobrar previo de prestación de servicios y la historia del paciente pago.

Northwell Health no negará asistencia financiera por falta de documentación no identificado en esta política.

Servicios de emergencia no se pueden programar antes de hacer una solicitud de asistencia financiera; sin embargo, una determinación sobre la solicitud de asistencia financiera generalmente se requiere antes de la obtención de servicios. La aplicación de asistencia financiera se mantendrá en archivo durante tres meses y puede utilizarse para determinar la elegibilidad para servicios posteriores. La necesidad de asistencia financiera puede volver a evaluar en cualquier tiempo podrá obtener más información relevante a la elegibilidad del paciente para asistencia financiera se convierte en conocido.

Asistencia financiera se aplicará en los niveles aprobados a alguna cuenta pendiente sin pagar que el paciente puede tener retro-americano fecha de servicio.

E. Presuntivo Financiera Asistencia Elegibilidad y Obtener Información de otras Fuentes.

Hay casos cuando un paciente puede recibir descuentos ayudas sin una aplicación de ayuda financiera escrito / formal en archivo. A menudo hay información adecuada proporcionada por el paciente o los obtenidos mediante Northwell Health a través de otras fuentes, que podrían proporcionar evidencia suficiente para proporcionar al paciente con asistencia financiera.

En tales casos, Northwell Health puede utilizar agencias exterior estimar ingresos brutos para determinar la elegibilidad o puede tomar una determinación basada en la inscripción del paciente en otros programas de asistencia no relacionados con la salud de Northwell. Una vez determinado por el asesor financiero, debido a la inherente naturaleza de las circunstancias de la presuntos, el paciente puede ser elegible para el descuento en el saldo de la cuenta. Si un paciente se determina presuntivamente para ser menor que la máxima asistencia disponible bajo esta política, Northwell Health notificará al paciente, por escrito, sobre la base para la determinación de elegibilidad presunta asistencia financiera y cómo solicitar ayuda adicional más. El paciente también recibirá una copia de la PLS. Otras fuentes de datos que se utilizan para tomar una decisión de elegibilidad presuntiva pueden incluir la participación del paciente en ciertos programas o la disponibilidad de información externa obtenida:

1. Programas de prescripción financiado por el estado;
2. Personas sin hogar o recibieron la atención de una clínica sin hogar;
3. Participación en programas de mujeres, infantes y niños (WIC);
4. Elegibilidad de cupones para alimentos;
5. Subsidio elegibilidad para el programa almuerzo escolar;
6. Elegibilidad para otros estado o locales de asistencia con los programas que son (es decir, Medicaid deducible);;
7. Bajos ingresos/viviendas subsidiadas por el se presenta como una dirección válida ;
8. Paciente ha fallecido con ningún estado conocido;
9. Pacientes inscribieron en programas de Medicaid de servicio limitado que un ingreso familiar definido en o por debajo del 100% de la guía Federal de pobreza, específicamente, Medicaid para embarazadas embarazo de las mujeres relacionados con servicios o servicios de planificación familiar y EMSA;
10. Pacientes con no participantes del estado seguros planes de Medicaid;

11. Pacientes que tienen ingresos por debajo del 100% de la guía Federal de pobreza a través del acceso a fuentes externas de información después de servicios han sido prestados; y
12. El uso de fuentes de datos públicamente disponibles (es decir, la Agencia de informes de crédito) proporcionan información sobre la capacidad del garante de un paciente o un paciente paga (por ejemplo de puntuación de crédito).

Para facilitar la recopilación de documentación para el proceso de aplicación del FAP o el proceso de evaluación financiera, Northwell Health puede utilizar consultas de crédito blando que son no visibles / transparente a los acreedores (sólo visibles para el paciente o la persona responsable) y no tienen impacto en el estado del paciente crédito o capacidad de obtener crédito futuro (es decir, el puntaje FICO).

Tales investigaciones pueden utilizarse para:

1. Reducir la carga administrativa de los pacientes (re: compilación de documentos); o
2. determinar la elegibilidad presunta para los pacientes, garante o representante del paciente que no establecen contacto con Northwell Health durante el ciclo de facturación y cobro a pesar de los esfuerzos habituales y consuetudinarios de Northwell Health.

F. Guía de Asistencia Financiera para Pacientes.

Northwell Health utiliza la guía de pobreza Federal ("GPA"); en efecto cuando se repasa la aplicación, para determinar la elegibilidad para el nivel de ayuda financiera. Northwell Health actualizará el GPA, que es publicado anualmente por el nosotros Departamento de salud y servicios humanos, efectivos cada año a partir del 1 de Marzo o 30 de los treinta días desde la fecha de publicación, lo que sea posterior.

Sujeto a la disponibilidad de otros bienes,

1. Pacientes cuyo ingreso familiar es en o por debajo del 100% de la FPG están elegibles para recibir servicios de emergencia o médico sin cargo o nivel de pago nominal definido por el NYSDOH; y
2. Pacientes cuyo ingreso familiar es superior a 100% pero no más de 500% de la FPG están elegibles para recibir un descuento para servicios médicamente necesarios o de emergencias como se indica en la tabla de la escala siguiente.

Northwell Health utiliza tasas de Medicaid con carácter "Retroactivo" para el cálculo de cantidades generalmente factura para todas sus instalaciones de hospital libre de impuestos con la excepción de Huntington Hospital Association, Northern Westchester Hospital Association, Phelps Memorial Hospital Association, Northwell Health Physician Partners (anteriormente conocido como el North Shore LIJ Medical Group), Peconic Bay Medical Center y Staten Island Hospital que se utilizan tarifas de Medicare sobre una base de "Retroactivo" cantidades generalmente de factura.

Información adicional referente a los porcentajes AGB por centro hospitalario, así como información acerca de cómo Northwell Health calcular estos porcentajes es posible solicitar, gratuitamente, visitando el siguiente sitio web de Northwell Health en www.northwell.edu/find-care/locations/ o poniéndose en contacto con nuestra oficina de ayuda financiera en 1-800-995-5727.

Importes cargados a los pacientes que son elegibles para la ayuda se limitarán al menor de AGB o la escala abajo:

Salarios Brutos y Activos como % of FPG	Responsabilidad del Paciente (% of AGB)
100% or less	\$0 - \$150
101% to 125%	10%
126% to 150%	15%
151% to 200%	20%
201% to 250%	25%
251% to 300%	35%
301% to 500%	100%

Además, los pacientes no asegurados y asegurados menores cuyo ingreso familiar supera el 500% de la FPG pueden recibir atención con descuento y no se cobrará más que las tarifas vigentes de seguros comerciales.

G. Comunicación del Programa de Asistencia Financiera a Los Pacientes y el Público.

Northwell Health proporciona aviso público sobre la disponibilidad de asistencia financiera por diversos medios, incluyendo avisos en facturas de pacientes, salas de emergencia, centros de atención de urgencia, los departamentos de admisión y registro, oficinas hospital, clínicas y oficinas de servicios financieros que se encuentran en el campus de centro de Northwell Health hospital. También se incluye información en sitios web de Northwell Health hospital centro. Además, Northwell Health provee resúmenes del programa de asistencia financiera a los organismos públicos locales y organizaciones sin fines de lucro que sirven a las necesidades de salud de las poblaciones de bajos ingresos de la comunidad.

Derivación de pacientes para la asistencia financiera puede hacerse por cualquier miembro del personal o personal médico, incluyendo médicos, enfermeras, asesores financieros, trabajadores sociales, administradores de casos, capellanes y religiosas patrocinadores de Northwell Health. Una solicitud de asistencia financiera puede hacerse por el paciente o un familiar, amigo cercano y asociado de la paciente, sujeto a las leyes de privacidad aplicables. Northwell Health tratará de ponerse en contacto con pacientes sin seguro médico, mientras están en el hospital, antes de la descarga de un centro de Northwell Health hospital para proporcionar asesoría financiera, incluyendo información sobre los programas de pago y asistencia financiera

Northwell Health aplicación de la política de asistencia financiera y llano lenguaje Resumen de la política están disponibles en inglés y el idioma principal de las poblaciones con dominio limitado del inglés.

Pacientes serán notificados acerca de la disponibilidad de ayuda financiera durante la toma, registro y proceso de asesoramiento financiero. PLS se ofrecerá a todos los pacientes como parte del proceso de admisión. Servicios de traducción para los pacientes de hablantes no-inglés que no cumplen los criterios para constituir Lenguaje Primario pueden estar disponibles bajo petición.

H. Facturación y Políticas de Recopilación.

Northwell Health tiene políticas y procedimientos para prácticas de colección internos y externos (incluidas las acciones que el hospital puede tomar en caso de falta de pago, incluyendo acción de colecciones e informes a agencias de crédito) que tengan en cuenta la medida en que el paciente califica para ayuda financiera, esfuerzo de buena fe del paciente para aplicar para un programa gubernamental o para la ayuda financiera de Northwell Health y el esfuerzo de buena fe del paciente para cumplir con sus acuerdos de pago con Northwell Health. Para pacientes que califican para ayuda financiera y que están cooperando de buena fe para resolver su cuenta del hospital con descuento, Northwell Health pueden ofrecer planes de pago extendido, se imponen salarios embargos o gravámenes en residencias primarias y dejará todos los esfuerzos de cobranza, a menos que el acuerdo de pago se rompe o el paciente deja de cooperar con Northwell Health para resolver su cuenta.

Todos Estados de cuenta enviados por Northwell Health incluye un aviso visible con respecto a la disponibilidad de ayuda financiera, junto con un número de teléfono que puede llamar a un paciente a recibir información sobre el FAP y ayuda con el proceso de aplicación. Los Estados de cuenta incluirá la dirección del sitio web donde se pueden obtener copias de la FAP, aplicación y PLS.

Northwell Health, o sus agentes, no se encargará de la cepa hasta 120 días después de que el hospital proporciona a un paciente con el primer estado de cuenta después del alta. Los pacientes también se proporcionará un mínimo de antelación de treinta 30 días de la iniciación de cualquier cepa. Northwell Health se reserva el derecho de tomar las acciones contra cualquier persona que ha aceptado responsabilidad o es necesaria para aceptar la responsabilidad por cuenta del hospital de un paciente. Este aviso será informar a los pacientes con respecto a la disponibilidad de ayuda financiera y de cualquier cepa que Northwell Health pueden iniciar o reanudar si un paciente no ha pagado un saldo pendiente o iniciado el proceso de ayuda financiera. Una copia del PLS también será incluida con el aviso de 30 días.

I. Requisitos Reglamentarios.

Northwell Health cumplirá con todas las leyes federales, estatales y locales, reglas y regulaciones que se aplican a las actividades realizadas conforme a esta política.

J. Northwell Health Financiera de las Oficinas de Asesoramiento

Northwell Health Financiera Asistencia Unidad indicados a continuación proporciona servicios de asesoramiento para las siguientes instalaciones: *North Shore University Hospital, Long Island Jewish Medical Center, Cohen Children's Medical Center, The Zucker Hillside Hospital, Huntington Hospital, Lenox Hill Hospital, Manhattan Eye, Ear and Throat Hospital, Staten Island University Hospital, Long Island Jewish Valley Stream, Long Island Jewish Forest Hills, Glen Cove Hospital, Plainview Hospital, Southside Hospital and Syosset Hospital.*

Northwell Health
Financial Assistance Unit
35 Pinelawn Road
Melville, NY 11747-9001
Phone: 1.800.995.5727

Mailing address:
Northwell Health
Financial Assistance Unit
PO Box 9001
Melville, NY 11747-9001

Web address: www.northwell.edu/manage-your-care/financial-aid-programs/financial-assistance-program

Northern Westchester Hospital

Patient Accounts Department
34 South Bedford Road, 2nd Floor
Mount Kisco, NY 10549-1096
Phone: 914.666.1512

Web address: www.nwhc.net/for-patients-and-visitors/financial-assistance

Phelps Memorial Hospital Center

Financial Counseling
701 North Broadway
Sleepy Hollow, NY 10591-1096
Phone: 914.366.3133
Email - billing@pmhc.us

Web address: www.phelphospital.org/patient-visitor-info/billing/

Peconic Bay Medical Center

Financial Assistance Coordinator
1 Heroes Way
Riverhead, NY 11901
Phone: 631.548.6099

Web address: www.pbmchealth.org/medical-centers-and-services/peconic-bay-medical-center/billing/